

ДОМ ЗДРАВЉА ГРАЧАНИЦА, ГРАЧАНИЦА, ВИДОВДАНСКА ББ 38 205

Датум: 1923/4 - 19.11.2015.

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УНУТРАШЊЕГ УЗБУЊИВАЊА

На основу члана 16. става 1. Закона о заштити узбуњивача („Службени гласник РС“ , бр. 128/2014) и Правилника о начину унутрашњег узбуњивања , начину одређивања овлашћеног лица код послодавца , као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених („Службени гласник РС“ , бр. 49/2015) Управни одбор Дома здравља Грачаница на седници одржаној дана 19.11.2015 . године , доноси :

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УНУТРАШЊЕГ УЗБУЊИВАЊА

Уводна одредба

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се поступак унутрашњег узбуњивања , начин одређивања овлашћеног лица код послодавца , као и друга питања од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца Дома здравља Грачаница .

Значење израза

Члан 2.

1)“Узбуњивање“ је откривање информације о кршењу прописа , кршењу људских права , вршењу јавног овлашћења противно сврси због које је поверено , опасности по живот , јавно здравље , безбедност , животну средину , као и ради спречавања штете великих размера ;

2)“Узбуњивач“ је физичко лице које изврши узбуњивање у вези са својим радним ангажовањем (подразумева радни однос , рад ван радног односа , волонтирање , вршење функције , као и други фактички рад за послодавца) ;

3)“Одговорно лице“ је лице коме су у правном лицу поверени одређени послови који се односе на управљање , пословање или процес рада , као и лице које у државном органу , органу територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе врши одређене дужности ;

4) "Штетна радња" је свако чињење или нечињење у вези са узбуњивањем којим се узбуњивачу или лицу које има право на заштиту као узбуњивач угрожава или повређује право, односно којим се та лица стављају у неповољан положај;

5) Унутрашње узбуњивање је откривање информације послодавцу.

Одређивање овлашћеног лица

Члан 3.

Директор својом одлуком, одређује лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем, у складу са Законом о заштити узбуњивача.

Одлуку о именовану лица из става 1. овод члана, послодавац чини доступним сваком запосленом, путем њеног објављивања на огласној табли Дома здравља Грачаница.

Члан 4.

Повезано лице има право на заштиту као узбуњивач ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због повезаности са узбуњивачем.

Поступак унутрашњег узбуњивања

Покретање поступка

Члан 5.

Поступак унутрашњег узбуњивања започиње достављањем информације лицу овлашћеном за пријем информација и вођење поступка у вези са узбуњивањем.

Достављање информације овлашћеном лицу у вези са унутрашњим узбуњивањем врши се писмено или усмено.

Достављање информације

Члан 6.

Писмено достављање информације у вези са унутрашним узбуњивањем може се учинити непосредном предајом писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем, обичном или препорученом поштицом, као и електронском поштом, на емаил лица овлашћеног за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем, уколико постоје техничке могућности.

Усмено достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем врши се усмено на записник.

Уколико се достављање информације врши непосредном предајом писмена или усмено, о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем саставља се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем, и то приликом пријема писмена, односно приликом узимања усмене изјаве од узбуњивања.

Уколико се достављање писмена о информацији у вези са унутрашњим врши обичном или препорученом поштицом, односно електронском поштом, издаје се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем. У том случају се као датум пријема код препоручене поштице наводи датум предаје поштице пошти, а код обичне поштице датум пријема поштице код послодавца.

Ако је поднесак упућен електронском поштом, као време подношења послодавцу сматра се време које је назначено у потврди о пријему електронске поште, у складу са законом.

Све поштице које су адресиране на лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем код послодавца, или на којима је видљиво на омоту да се ради о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем може да отвори само лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Потврда о пријему информације

Члан 7.

Уколико се достављање информације врши у складу са чланом 6. ставом 3. овог Правилника издаје се Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем која садржи:

- 1) кратак опис чињеничног стања о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем;
- 2) време, место и начин достављања информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;
- 3) број и опис прилога поднетих уз информацију о унутрашњем узбуњивању;
- 4) податке о томе да ли узбуњивач жели да подаци о његовом идентитету не буду откривени;

5) податке о послодавцу ;

6) печат послодавца ;

7) потпис лица овлашћеног за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем ;

Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем може садржати потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу , уколико он то жели .

Усмено достављање информација

Члан 8.

Усмено достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем врши се усмено на записник који садржи :

1) податке о послодавцу и лицу које саставља записник ;

2) време и место састављања ;

3) опис чињеничног стања о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем , односно опис разлога због којег се врши унутрашње узбуњивање ;

4) примедбе узбуњивача на садржај записника ;

5) податке о присутним лицима ;

6) потпис овлашћеног лица за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем ;

7) печат послодавца .

Поступање по информацији

Члан 9.

Након пријема информације , послодавац је дужан да по њој поступи без одлагања , а најкасније у року од 15 дана од дана пријема информације .

Послодавац је дужан да , у оквиру својих овлашћења , предузме све потребне мере ради отклањања утврђених неправилности у вези са информацијом , као и да обустави све утврђене штетне радње и отклони њене последице.

Послодавац не сме предузимати мере у циљу откривања идентитета анонимног узбуњивача .

У случају анонимних обавештења , поступа се у складу са Законом .

Члан 10.

У циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем , Овлашћено лице предузима одговарајуће радње , о чему се обавештава послодавац , као и узбуњивач , уколико је то могуће на основу расположивих података .

Овлашћено лице има право да узима изјаве и од других лица , у циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем и о томе се саставља записник који садржи : податке о послодавцу и лицу које саставља записник ; време и место састављања ; податке о присутним лицима ; опис утврђеног чињеничног стања поводом информације у вези са унутрашњим узбуњивањем ; примедбе присутног лица на садржај записника или његову изјаву да нема никаквих примедби на записник и да се у потпуности слаже са његовом садржином ; потпис присутних лица ; потпис овлашћеног лица и печат послодавца .

На садржину записника може се ставити приговор .

Члан 11.

По окончању поступка , овлашћено лице за пријем информација и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем , саставља извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем и предлаже мере ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем .

Извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем из става 1 . овог члана доставља се : послодавцу и узбуњивачу .

Извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем треба да садржи : време , место и начин пријема информације ; предузете радње у циљу провере информације ; лица која су обавештена о радњама предузетим у циљу провере информације уз навођење датума и начин њиховог обавештавања ;

Предузимање мера на бази извештаја

Члан 12.

Послодавац се овавезује да на основу поднетог извештаја овлашћеног лица , предузме одговарајуће мере , и то :

1. Доношењем Програма мера , и

2. Предузимањем мера по том Програму .

Програм мера за отклањање неправилности и последица по конкретном покренутом унутрашњем узбуњивању садржи : детаљан опис неправилности , штетних радњи и последица ових радњи , а које су предмет конкретног унутрашњег узбуњивања ; конкретне мере које ће се предузети ради отклањања наведених неправилности и последица штетних радњи насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем утврђених извештајем , као и рокове за њихово извршење – уз навођење ко ће их предузети , у којим роковима и какви се ефекти тих мера очекују у односу на покренуто унутрашње узбуњивање ; рок у коме ће се објавити коначна информација о предузетим мерама и њиховом ефекту у вези са конкретним покренутим поступком унутрашњег узбуњивања .

Поступање са тајним подацима

Члан 13.

Информација може да садржи тајне податке .

Под тајним подацима из става 1.овог члана сматрају се подаци који су у складу са прописима о тајности података претходно означени као тајни .

Ако су у информацији садржани тајни подаци , узбуњивач је дужан да се прво обрати послодавцу , а ако се информација односи на овлашћено лице , информација се подноси руководиоцу послодавца .

У случају да послодавац није у року од 15 дана поступио по информацији у којој су садржани тајни подаци , односно ако није предузео одговарајуће мере из своје надлежности , узбуњивач се може обратити овлашћеном органу .

Изузетно од става 3. Овог члана , у случају да се информација односи на руководиоца послодавца , информација се подноси овлашћеном органу .

Ако се у информацији садржани тајни подаци , узбуњивач и друга лица су дужни да се придржавају општих и посебних мера заштите тајних података прописаних законом који уређује тајност података .

Право на заштиту узбуњивача

Члан 14.

Узбуњивач има право на заштиту , у складу са законом , ако :

- 1) изврши узбуњивање код послодавца , овлашћеног органа или јавности на начин прописан законом ;
- 2) открије информацију која садржи податке о кршењу прописа и др. у року од једне године од дана сазнања за извршену радњу због које врши узбуњивање , а најкасније у року од десет година од дана извршења те радње ;
- 3) би у тренутку узбуњивања , на основу расположивих података , у истинитост информације , поверовало лице са просечним знањем и искуством као и узбуњивач.

Члан 15.

Заштита повезаних лица

Повезана лица имају право на заштиту као и узбуњивач и то : крвни сродник у правој линији , крвни сродник у побочној линији закључно са тречим степеном сродства , супружник и ванбрачни партнер , усвојилац , усвојеник , потомци усвојеника и друга лица у сродству или ван сродства која живе у заједничком породичном домаћинству са узбуњивачем.

Повезано лице има право на заштиту као узбуњивач , ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због повезаности са узбуњивачем .

Члан 16.

Лице које тражи податке у вези са информацијом , има право на заштиту као узбуњивач , ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због тражења тих података .

Члан 17.

Овлашћено лице је дужно да штити податке о личности узбуњивача , односно податке на основу којих се може открити идентитет узбуњивача , осим ако се узбуњивач не сагласи са откривањем тих података , а у складу са законом који уређује заштиту података о личности .

Свако лице које сазна податке из става 1. овог члана , дужно је да штити те податке .

Овлашћено лице је дужно да приликом пријема информације , обавести узбуњивача да његов идентитет може бити откривен надлежном органу , ако без откривања идентитета узбуњивача не би било могуће поступање тог органа , као и да га обавести о мерама заштите учесника у кривичном поступку .

Ако је у току поступка неопходно да се открије идентитет узбуњивача , лице овлашћено за пријем информације дужно је да о томе , пре откривања идентитета , обавести узбуњивача .

Подаци из става 1 овог члана не смеју се саопштити лицу на које се указује у информацији , ако посебним законом није другачије прописано .

Члан 18.

Забрана стављања узбуњивача у неповољнији положај и накнада штете

Послодавац је дужан да , у оквиру својих овлашћења , заштити узбуњивача од штетне радње , као и да предузме неопходне мере ради обустављања штетне радње и отклањања последице штетне радње .

Послодавац не сме чињењем или нечињењем да стави узбуњивача у неповољнији положај у вези са узбуњивањем , а нарочито ако се неповољнији положај односи на :

- 1) запошљавање;
- 2) стицање својства приправника ;
- 3) рад ван радног односа ;
- 4) образовање , оспособљавање или стручно усавршавање ;
- 5) напредовање на послу , оцењивање , стицање или губитак звања ;
- 6) дисциплинске мере и казне ;
- 7) услове рада ;
- 8) престанак радног односа ;
- 9) зарада и друге накнаде из радног односа ;
- 10) учешће у добити послодавца ;
- 11) исплату награде и отпремнине ;
- 12) Распоређивање или премештање на друго радно место ;
- 13) Непредузимање мера ради заштите због узнемиравања од стране других лица ;
- 14) Упућивање на обавезне здравствене прегледе или упућивање на преглед ради оцене радне способности .

Члан 19.

У случајевима наношења штете због узбуњивања , узбуњивач има право на накнаду штете , у складу са законом који уређује облигационе односе .

Судска заштита

Члан 20.

Узбуњивач према коме је предузета штетна радња у вези са узбуњивањем има право на судску заштиту .

Судска заштита се остварује подношењем тужбе за заштиту у вези са узбуњивањем надлежном суду , у року од шест месеци од дана сазнања за предузету штетну радњу , односно три године од дана када је штетна радња предузета .

Члан 21.

На све што није обухваћено овим правилником , а у вези је са узбуњивањем , примењиваће се одредбе Закона о заштити узбуњивача („Сл.Гласник РС“ бр. 128/2014) и Правилника о начину поступка узбуњивања , начину одређивања овлашћеног лица код послодавца , као и о другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање.

Завршна одредба

Члан 22

Овај Правилник објавити на огласној табли послодавца дана 19.11.2015. године , а ступа на снагу осмог дана од дана објављивља .

ПРЕДСЕДНИК

УПРАВНОГ ОДБОРА

Др Драган Петрић

спец. дечије хирургије

